



DPS Denner Personal Solutions GmbH - Auf dem Wolf 45 -
CH-4052 Basel

Gemeindefachverband Basel-Landschaft
Herrn Christian Friedli
Fachgruppe Verwaltungsleitung

4202 Duggingen

25. August 2020

Angebot für die Erstellung von Muster-Modellumschreibungen und Stellenbeschreibungen/Dokumentationen für 5 Stellenprofile

Guten Tag Herr Friedli

Vielen Dank für das angenehme Gespräch am 20. August 2020. Wie vereinbart, nachfolgend das Angebot für die Muster-Modellumschreibungen und Stellenbeschreibungen (Dokumentationen) für 5 Stellenprofile bei kleinen und mittleren Gemeindeverwaltungen:

Ausgangslage und Zielsetzung

Die heutigen Lohnklassen und Erfahrungsstufen des Lohnsystems Basel-Landschaft werden abgelöst und per 1. Januar 2021 in Lohnbänder überführt. Die bestehende Systematik „des quasi“-automatischen Erfahrungsstufenanstiegs wird durch eine leistungsbezogene Lohnentwicklung ersetzt. Die kleinen und mittleren Gemeindeverwaltungen in Baselland haben aufgrund ihrer Grösse teilweise spezifische Stellen. Ausserdem ist die Vergleichbarkeit von Funktionen und damit die Einstufung in die angemessene Lohnklasse respektive das Lohnband schwierig. Es gilt für diese Stellenprofile Muster-Modellumschreibungen und Stellendokumentationen zu erstellen, die die Einstufung in die Lohnbänder vereinfachen.

Vorgehen

Die einzelnen Vorgehensschritte sind unter „Leistungen und Kosten“ detailliert beschrieben. Die Vorgehensweise kann nach Wunsch noch angepasst werden. Grundsätzlich ist es mein Ziel ressourcen- und lösungsorientiert zu arbeiten. Ich orientiere mich an dem was funktioniert und wähle einen pragmatischen Ansatz.



1. Am Anfang geht es in den Einzelgesprächen mit noch zu definierenden Personen darum sich die Ausgangslage zu vergegenwärtigen. Hier geht es in erster Linie um die Sammlung von Informationen und Prioritäten für die Festlegung der ersten fünf Muster-Modellumschreibungen.
2. Die Nachbereitung der Einzelgespräche fliesst in die Vorbereitung der Workshops ein. Ziel der Workshops ist es, die Muster-Modellumschreibungen so genau wie möglich zu skizzieren. Es soll ein rollierendes Verfahren sein, d.h. wir verfeinern die Angaben.
3. Aufgrund der Ergebnisse aus den Workshops werden die Muster-Modellumschreibungen erstellt. Nach dem Okay dieser Umschreibungen werden die Stellenbeschreibungen/Dokumentationen erarbeitet.

Profil Sabine Denner

Die Tätigkeit als Leiterin Human Resources in einem mittelständischen Unternehmen in Basel, das dem Personalgesetz Basel-Stadt unterstellt ist, die Verantwortung für die Lohnsystempflege innerhalb des Unternehmens und die Einstufung von Funktionen im Unternehmen befähigen Sabine Denner zum Begleiten, Erstellen und Umsetzen von Muster-Modellumschreibungen von Funktionen innerhalb der öffentlichen Verwaltung in Basel-Landschaft. Das Erstellen von Stellenbeschreibungen/Dokumentationen basierend auf den Muster-Modellumschreibungen sind ihr ebenfalls vertraut. Sabine Denner ist mit dem aktuellen Personalgesetz und den Lohnklassen des Kantons Basel-Landschaft bestens vertraut. (s. auch beiliegendes Kurzprofil)

Leistungen und Kosten

Leistungen	Aufwand in Stunden (ca.)	Kosten/CHF
Ca. 4 Einzelgespräche mit den Mitgliedern der Fachgruppe	8.0	1'600.00
Vor- und Nachbereitung der Gespräche	2.0-3.0	400.00-600.00
3-4 Workshops (à 3.0 Std.) mit allen einer noch zu definierenden Arbeitsgruppe	9.0-12.0	1'800-2'400.00
Vor- und Nachbearbeitung der Workshops	8.0-10.0	1'600-2'000.00
Erstellen von 5 Muster-Modellumschreibungen und Stellenbeschreibungen inkl. Nachbearbeitung	80	16'000.00



Abschlussarbeiten (ggf. Begleitung während Umsetzung, Berichterstattung)	Ca. 3.0	600.00
Total:		Ca. CHF 22'000-23'200.00

Honorar und Zahlungskonditionen

Die Beratungsleistungen werden transparent ausgewiesen und gemäss Aufwand zu einem Stundenansatz von CHF 200.00 zzgl. 7.7% MwSt. berechnet. Reisespesen werden keine berechnet. Das Honorar für die Dienstleistung wird in zwei Schritten in Rechnung gestellt: nach Abschluss der Vorarbeiten und bei Abschluss der Erstellung der Muster-Modellumschreibungen/Stellendokumentationen und versteht sich rein netto. Der Rechnungsbetrag ist zahlbar zum 10. des Folgemonats.

Kann DPS Denner Personal Solutions GmbH den erteilten Auftrag aus einem nicht in der Ausführung des Auftrags begründeten Grund ganz bzw. teilweise nicht erfüllen, gelten die bis zu diesem Zeitpunkt erbrachten Leistungen bzw. dann fälligen Beträge als geschuldet.

Ich freue mich, wenn ich Sie in diesem Vorhaben unterstützen kann und stehe für Fragen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüsse

DPS Denner Personal Solutions GmbH


Sabine Denner
Geschäftsführerin

Massgeschneiderte Lösungen, die überzeugen



Sabine Denner
Betriebswirtin HF

Dienstleistungen

- HR-Management auf Zeit (ad interim)
- Assessments von HR-Organisationen
- Leitung/Begleitung von HR-Projekten
- Begleitung von Personal- und Organisationsentwicklungsprojekten
- Entwicklung von Kompetenzmodellen
- Beratung bei Teambildungsprozessen
- Führungsunterstützung nach Mass
- Business Coach / Karriere Coach

Laufbahn

- Geschäftsführerin, DPS Denner Personal Solutions GmbH, Basel
- Leiterin Human Resources, BVB Basler Verkehrs-Betriebe, Basel
- Director und Headhunter, MPB AG, Basel
- Engagierte Betriebswirtin mit über 25 Jahren Berufserfahrung in den Bereichen Human Resources, Verkauf und Marketing

Qualifikation

- Betriebswirtin HF mit Schwerpunkt HR
- CAS Grundwissen Psychologie (2020)
- CAS Moderne Personal- und Organisationsentwicklung
- SVEB 1 Kursleiterin
- Coaching für Führungskräfte
- Akkreditierte INSIGHTS MDI Beraterin
- Managementausbildungen

Branchenerfahrung

Versicherungen, Pharmaindustrie, Sammelstiftungen, Öffentliche Verwaltung, NGO, Soziale Institutionen, Verbände, Gesundheitswesen, Öffentlicher Verkehr