

Die Gemeindeverwaltung Birsfelden ist ein modern geführtes Dienstleistungsunternehmen, das vielfältige Aufgaben für rund 10'500 Einwohnerinnen und Einwohner erfüllt.

Auf Anfang **August 2027** bieten wir einer engagierten und interessierten jungen Person die Möglichkeit bei uns eine

Lehre als Kauffrau / Kaufmann EFZ

zu absolvieren.

Die kaufmännische Berufslehre bei einer öffentlichen Verwaltung bietet einen interessanten Einstieg in die Arbeitswelt. Die Abteilungen Einwohnerdienste, Finanzen & Steuern, Personalfachstelle, Sekretariat Gemeinderat, Sozialen Dienste, Sicherheit & Rettung sowie Hochbau sind wesentliche Stationen der vielfältigen Ausbildung. Sie bilden die Grundlage für eine solide und zukunftsgerichtete kaufmännische Ausbildung.

Was müssen Sie für diese Lehrstelle mitbringen?

- Mindestens einen Sekundarschulabschluss Niveau E
- Gute Schulnoten in den Fächern Deutsch, Mathematik, Französisch und Englisch
- Erste Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen sowie flinkes Schreiben im Zehnfingersystem
- Lernbereitschaft, Motivation, Kontaktfreudigkeit und gute Umgangsformen

Wir bieten:

- Eine vielseitige und solide Ausbildung in einer öffentlichen Verwaltung
- Attraktive Anstellungsbedingungen sowie moderne Arbeitsplätze und gute Infrastruktur
- Motivierte und engagierte Ausbilder*innen in einem dynamischen Arbeitsumfeld

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann erwarten wir gerne bald, jedoch spätestens **bis am 20. September 2026** unter <https://jobs.birsfelden.ch/job-overview> Ihre vollständige elektronische Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, allen Zeugniskopien, Multicheck und aktuellem Foto.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Daniela Hofstetter, Leiterin Personalfachstelle & Sekretariat Gemeinderat, Tel. 061 317 33 16, gerne zur Verfügung.