

Zur Ergänzung unserer Verwaltungsleitung suchen wir per 1. Februar 2027 oder nach Vereinbarung eine motivierte und verantwortungsvolle Persönlichkeit als

Leiterin / Leiter Hochbau & Anlagen (80 - 100 %)

Ihre Aufgaben

Als Mitglied der Verwaltungsleitung sind Sie Teil eines fünfköpfigen Teams, welches direkt der Leiterin der Gemeindeverwaltung unterstellt ist. Sie führen die Abteilung Hochbau & Anlagen finanziell, fachlich und organisatorisch. Ihnen sind einerseits die Mitarbeitenden unterstellt, welche sich um den Hochbau mit Verwaltungsliegenschaften, Sportanlagen, Spielplätzen und Baubewilligungen kümmern. Andererseits führen Sie die Verantwortlichen des Schwimmbads und der Hauswartung.

Im Bereich Hochbau sorgen Sie insbesondere für den Unterhalt und die Weiterentwicklung der Liegenschaften im Finanz- und Verwaltungsvermögen sowie für die Beantwortung komplexer Fragestellungen im Zusammenhang mit Baubewilligungen. Sie sind zuständig für die zentralen Bauprojekte der Gemeinde und nehmen Einsitz in Fachgremien. Auch die Zuständigkeit für alle Sportanlagen der Gemeinde, insbesondere für das Schwimmbad und die Dreifachturnhalle, gehört in Ihren Verantwortungsbereich. Die Beratung des Gemeinderats sowie das Verfassen von Berichten, Vernehmlassungen, Erlassen, Vorlagen, Stellungnahmen und Anträgen rundet Ihr Aufgabengebiet ab.

Unsere Erwartungen

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Architektin / Architekt, Bauingenieurin / Bauingenieur oder eine vergleichbare Ausbildung und bringen mehrere Jahre Berufserfahrung im Fachbereich Hochbau & Anlagen in einer leitenden Funktion mit. Sie kennen die öffentliche Verwaltung und deren Beschaffungsrecht oder sind bereit, sich diesbezüglich fundiert einzuarbeiten. Ihre Kommunikations- und Projektleitungserfahrung sowie Ihre Kenntnisse politischer Prozesse runden Ihr Profil ab. Zu Ihren Stärken gehören vernetztes, prozessorientiertes Denken und Teamfähigkeit. Ihre Dienstleistungsorientierung beweisen Sie gegenüber der Bevölkerung, dem Gemeinderat und innerhalb der Verwaltungsleitung. Eine exakte mündliche und schriftliche Ausdrucksweise wird vorausgesetzt.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen spannende Projekte und Aufgaben mit einem vielfältigen Portfolio von Liegenschaften und Anlagen sowie zeitgemässe Anstellungsbedingungen. Ein motiviertes, kollegiales und kompetentes Team freut sich auf Sie.

Frau Katrin Bartels, Leiterin Gemeindeverwaltung, erteilt Ihnen gern weitere Auskünfte unter Tel. 061 706 95 56. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Motivationsschreiben elektronisch an bewerbung@arlesheim.bl.ch.