

Folgende Hochschulen der Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW bieten Weiterbildung an:

- Hochschule für Angewandte Psychologie
- Hochschule für Architektur, Bau und Geomatik
- Hochschule für Gestaltung und Kunst
- Hochschule für Life Sciences
- Musikhochschulen
- Pädagogische Hochschule
- Hochschule für Soziale Arbeit
- Hochschule für Technik
- **Hochschule für Wirtschaft**

Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW  
Hochschule für Wirtschaft  
Riggenbachstrasse 16  
4600 Olten

T +41 41 (0) 848 821 011  
F +41 62 957 25 95  
info.wirtschaft@fhnw.ch  
[www.fhnw.ch/wirtschaft/cas](http://www.fhnw.ch/wirtschaft/cas)

CAS Certificate of Advanced Studies  
Öffentliches Gemeinwesen Stufe III  
**Management**



Immer aktuell  
[www.fhnw.ch/wirtschaft/cas](http://www.fhnw.ch/wirtschaft/cas)

---

Vorwort	2
<b>Stufe III: CAS Öffentliches Gemeinwesen Management</b>	<b>4</b>
<b>Modulübersicht</b>	<b>8</b>
<b>Trägerschaft und Organe</b>	<b>10</b>

---

Weitere Informationen zum Studium	12
Die Weiterbildung	
Öffentliches Gemeinwesen Nordwestschweiz	16
Hochschule für Wirtschaft	20
Organisation und Anmeldung	22

---

# Vorwort

Die Verwaltungen in Kantonen und Gemeinden erfüllen vielfältige Aufgaben für die Öffentlichkeit und die Behörden. Fachlich und menschlich qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind hierbei eine unabdingbare Voraussetzung.

Das Ziel dieser Weiterbildung ist es, Mitarbeitenden der öffentlichen Hand entsprechend ihren Bedürfnissen die Grundlagen für die professionelle Erfüllung ihrer Aufgaben zu vermitteln. Im dreistufigen Weiterbildungsangebot werden die theoretischen und praktischen Kompetenzen erworben, die zu Erfolg und Befriedigung in ihren jeweiligen Positionen verhelfen.

Die Aufgaben der öffentlichen Verwaltung ändern sich rascher und dynamischer als noch vor wenigen Jahren. Die Komplexität wächst, neue Aufgaben kommen hinzu, die Verantwortung nimmt zu. Flexible und motivierte Mitarbeitende mit Know-how und Engagement sind gefragt.

Wer sich weiterbildet, kann Chancen besser wahrnehmen. Ein hoher Wissensstand verbessert zudem die Möglichkeiten auf dem Arbeitsmarkt, in der öffentlichen Verwaltung wie auch in die Privatwirtschaft. Und nicht zuletzt führt der Weg in das Management des «Unternehmens» Gemeinde über die seriöse Vorbereitung auf neue Aufgaben und den Erwerb entsprechender Schlüsselqualifikationen.

Das Institut für Nonprofit- und Public Management NPPM der Hochschule für Wirtschaft FHNW bietet Ihnen qualifizierte Weiterbildung in öffentlichen Verwaltungen und Nonprofit-Organisationen.

Freundliche Grüsse

Ihre Studiengangsleitung  
Prof. Dr. Axel Schilling  
Michael Baumann  
Prof. Pia Schaad

# Stufe III

## CAS Öffentliches Gemeinwesen Management

### Zielpublikum

Das CAS Öffentliches Gemeinwesen Management richtet sich an Führungskräfte in öffentlichen Verwaltungen und Betrieben, welche für ihre jeweiligen Sachfragen bereits hervorragend qualifiziert sind und sich jetzt zusätzliches betriebswirtschaftliches und Management-Know-how aneignen und damit ihre Kompetenzen erweitern wollen. Sie sind für Führung und Steuerung von Organisationseinheiten verantwortlich oder möchten sich auf diese Aufgabe vorbereiten.

### Ziel und Inhalt

Die Entwicklungen in öffentlichen Verwaltungen und Dienstleistungsunternehmen stellen an Führungspersonen zunehmend Anforderungen, die nur mit aktuellem Managementwissen bewältigt werden können. Dieses gilt für alle Phasen des Managementprozesses, das heisst sowohl für die Entscheidungsvorbereitung und -findung wie auch für deren Realisierung und Sicherstellung. Es sind zunehmend Personen gefragt, die über eine breite «interdisziplinäre», aber gleichzeitig auch spezifisch auf den öffentlichen Bereich ausgerichtete Qualifikation verfügen. Es gilt, komplexe Problemlagen zu erfassen sowie geeignete Vorgehensweisen und Massnahmen entwickeln zu können. Für leitende Positionen sind zunehmend gut ausgebildete Fachkräfte gefragt, die neben ihrem jeweiligen Fachwissen auch Management-Qualifikationen mitbringen.

Das CAS Öffentliches Gemeinwesen Management befähigt die Studierenden, anspruchsvolle Führungsaufgaben in ihrer praktischen Tätigkeit wahrzunehmen. Sie runden ihr persönliches Profil durch praktisches Handlungswissen in Bereichen wie beispielsweise Strategieentwicklung, Public-Private-Partnership, Finanzcontrolling, Konfliktmanagement, Standortmarketing und Krisenkommunikation ab.

Neben den im Lehrplan aufgeführten Inhalten wird das CAS durch Werkstattgespräche und andere Veranstaltungsformen abgerundet, an denen aktuelle Themen und Fragestellungen des öffentlichen Sektors mit Experten diskutiert werden können.

Die Studierenden werden dadurch befähigt, betriebswirtschaftliches und Managementwissen mit der entsprechenden Fach-, Methoden- und Sozialkompetenz zu einem ganzheitlichen Handeln zu verknüpfen.



# Modulübersicht

---

## Modul 1 Public Management: Strategie und Führung 5 Tage

---

Das Modul beschreibt Ziele und Aufgaben von Public Management im Zusammenhang der allgemeinen Führungs- und Managementlehre und schafft damit für die Teilnehmenden einen Überblick über die verschiedenen Aspekte des Public Management.

- Einführung in Problemstellung und Lösungsansätze einer management- und strategierorientierten Lehre der Führung öffentlicher Institutionen
- Standortpolitik zwischen Standortwettbewerb und regionaler Zusammenarbeit
- Strategisches Management im öffentliche Sektor: klassische Führungsmodelle und neue Ansätze
- Governance und Organisation der Führung öffentlicher Institutionen
- E-Government: Einsatz elektronischer Technologie als Basis der strategischen und operativen Führung von Gemeinden

---

## Modul 2 Organisationstendenzen im öffentlichen Bereich 3 Tage

---

Die organisatorischen Herausforderungen in der öffentlichen Hand sind vielfältig und komplex. Hierunter fallen in der heutigen Zeit vor allem Aspekte der institutionellen Zusammenarbeit z.B. zwischen Gemeinden, Kantonen und/oder öffentlichen Institutionen. Im Modul werden einerseits wichtige Herausforderungen aufgezeigt und andererseits sollen die Teilnehmenden befähigt werden, Kooperationsprojekte mitzugestalten. Dazu werden relevante Managementansätze und rechtliche Grundlagen vermittelt.

- Grundlagen und Planung institutioneller sowie interinstitutioneller Zusammenarbeit
- Entwicklung und Umsetzung institutioneller sowie interinstitutioneller Zusammenarbeit
- Rechtliche Herausforderungen und Massnahmen institutioneller sowie interinstitutioneller Zusammenarbeit

---

## Modul 3 Finanzielle Führung und Controlling 5 Tage

---

Die Teilnehmenden sollen die Einflussfaktoren auf die Finanzströme der Gemeinde überschauen, die Einflussmöglichkeiten darauf richtig einschätzen und wahrnehmen und die Finanzströme systematisch planen können. Im weitem lernen sie, Projekte und Finanzierungsmöglichkeiten zu beurteilen und ein angepasstes Controlling zu konzipieren.

- Finanzplanung
- Kapitalbeschaffung und Kapitalverwendung
- Finanzcontrolling

---

## Modul 4 Personalmanagement 6 Tage

---

Dieses Modul befähigt die Teilnehmenden, ihr eigenes Führungsverhalten kritisch zu reflektieren und in der Praxis zielgerichtet anzuwenden. Die Teilnehmenden lernen die wesentlichen Prozessschritte des Human Resource Management und das dazu notwendige «Handwerkszeug» kennen. Sie können auf die Dynamik von Konfliktsituationen regulierend einwirken.

- Personalführung
- Personalgewinnung und -trennung
- Personalbeurteilung
- Personalentlohnung
- Personal- und Teamentwicklung
- Konfliktmanagement

---

## Modul 5 Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation 9 Tage

---

### Marketing

Einwohnerorientierte und damit kundengerechte Verwaltungsleistungsgestaltung bilden die Basis für die Kundenzufriedenheit. Im Rahmen des Dienstleistungsmarketing werden den Teilnehmenden Methoden zur Analyse der Bedürfnisse und Leistungsgestaltung aufgezeigt.

- Marketing für Verwaltungsdienstleistungen
- Standortmarketing

### Kommunikation

Die Teilnehmenden erhöhen ihre persönliche Kommunikationskompetenz für anspruchsvolle interne und externe Kommunikationssituationen. Sie können erfolgreich schwierige Gespräche führen, Sitzungen souverän leiten, vor grossem Publikum und Medienvertretern überzeugend auftreten sowie in Krisensituationen professionell kommunizieren.

- Persönliche Kommunikationskompetenz
- Interne Kommunikation
- Externe Kommunikation (über Medien und das Internet)
- Kommunikation zu kritischen Themen (Issues-Management)

---

## Modul 6 Offenes Thema 1 Tag

---

## Trägerschaft und Organe

Das Diploma of Advanced Studies (DAS) Öffentliches Gemeinwesen (bestehend aus den drei CAS Stufe I - Stufe III) wird getragen durch das Institut für Nonprofit- und Public Management (NPPM) der Hochschule für Wirtschaft FHNW.

### Fachausschuss

Die inhaltliche und fachliche Leitung obliegt dem Fachausschuss. Dieser besteht aus drei Vertreterinnen und Vertretern der Hochschule und aus je einer Vertretung der folgenden Partnerorganisationen:

- Institut für Public Management GmbH (IPM-GmbH) Kanton Aargau
- Verband der Gemeindeverwalterinnen und Gemeindeverwalter des Kantons Basel-Landschaft (VGBL)
- Verband der Gemeindebeamten des Kantons Solothurn (VGS)

Der Fachausschuss besteht aktuell aus:

- |                    |  |
|--------------------|--|
| – Gaston Barth     | VGS Kanton Solothurn   |
| – Michael Baumann  | Hochschule für Wirtschaft FHNW   |
| – Urs Halbeisen    | VGBL Kanton Basel-Landschaft   |
| – Martin Ackermann | IPM-GmbH Kanton Aargau   |
| – Pia Schaad       | Hochschule für Wirtschaft FHNW   |
| – Axel Schilling   | Leiter Institut für Nonprofit- und Public Management NPPM der Hochschule für Wirtschaft FHNW |

### Dozierende

Die Dozierenden sind Persönlichkeiten aus der öffentlichen Verwaltung, der Privatwirtschaft und der Fachhochschule. Sie definieren mit dem Fachbeirat die inhaltlichen Schwerpunkte der einzelnen Kurse und sind für den Unterricht zuständig. Dies ermöglicht es, die Ausgewogenheit, die Vielseitigkeit, den Praxisbezug und die Aktualität des Studienkonzepts zu gewährleisten.



## Weitere Informationen zum Studium

### Umfang des Studiums

Das Certificate of Advanced Studies (CAS) Öffentliches Gemeinwesen Management Stufe III umfasst fünf Module mit insgesamt 450 Arbeitsstunden. Davon entfallen rund 50% auf Präsenzunterricht sowie 50% auf Selbststudium.

Das Studium wird mit zwei Leistungsüberprüfungen und einer Praxisarbeit abgeschlossen.

### Aufnahmebedingungen

Die Kandidaten und die Kandidatinnen werden zum CAS Öffentliches Gemeinwesen Management zugelassen, wenn sie entweder

- a. das CAS Öffentliches Gemeinwesen Grundlagen Stufe I und das CAS Öffentliche Gemeinwesen kantonale Fachkompetenz Stufe II erfolgreich oder
- b. den Basislehrgang für aargauisches Gemeindepersonal mit Zertifikat und den Fachausweises für Führungspersonal der Gemeinden oder
- c. das CAS Fachausbildung Öffentliches Gemeinwesen bzw. NDK Gemeindebeamtenkurs für das solothurnische Gemeindepersonal erfolgreich abgeschlossen haben.
- d. Für die erfolgreichen Absolventinnen und Absolventen «Weiterbildung der Gemeinden» des Kantons Basellandschaft (WGBl) werden die jeweils fehlenden Qualifikationsschritte der Stufe I individuell festgelegt.
- e. Zusätzlich können Kandidaten und Kandidatinnen zugelassen werden, wenn die Studiengangsleitung deren Ausweis und deren beruflichen Werdegang als gleichwertig anerkennt.

- f. In Ausnahmefällen können für einzelne Module interessierte Zuhörer und Zuhörerinnen bei freien Studienplätzen als Fachhörer und Fachhörerinnen zugelassen werden. Über die Aufnahme entscheidet die Studiengangsleitung abschliessend.

### Studienorte

Das CAS Öffentliches Gemeinwesen Management wird abwechselnd in Brugg - Windisch, Olten oder Basel durchgeführt. Alle Orte sind mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar und nahe beim Bahnhof.

### Studienzeit

Der Unterricht findet in der Regel alle zwei bzw. drei Wochen am Freitag und/oder Samstag statt (8 Lektionen, ganztags). Während den Schulferien findet wenn möglich kein Unterricht statt.

### Studiengebühr

Die Studiengebühr beträgt CHF 8 200 – inklusive Kursunterlagen. Nicht inbegriffen sind Gesetzesausgaben und Fachliteratur.

Es gelten folgende Zahlungsbedingungen:  
CHF 4 900.– nach Erhalt der Aufnahmebestätigung  
CHF 3 300.– 3 Monate nach Studienbeginn.



### **Unser Fachhochschulzertifikat – Ihr Leistungsausweis**

Die erfolgreichen Absolventinnen und Absolventen der Weiterbildung Management erhalten das Certificate of Advanced Studies (CAS) Öffentliches Gemeinwesen Management.

Für das CAS Öffentliches Gemeinwesen Management werden 15 European Credits Transfer System-(ECTS) Punkte vergeben. Das ECTS-Punktesystem ermöglicht den Studierenden eine bessere internationale Vergleichbarkeit des Abschlusses und die Anerkennung für andere Ausbildungen.

Erfolgreiche Absolventinnen und Absolventen, Inhaberinnen und Inhaber des CAS Öffentliches Gemeinwesen Grundlagen Stufe I und CAS Öffentliches Gemeinwesen kantonale Fachkompetenz Stufe II erhalten nach erfolgreichem Abschluss des CAS Öffentliches Gemeinwesen Management zusätzlich das Diploma of Advanced Studies (DAS) Öffentliches Gemeinwesen Nordwestschweiz.

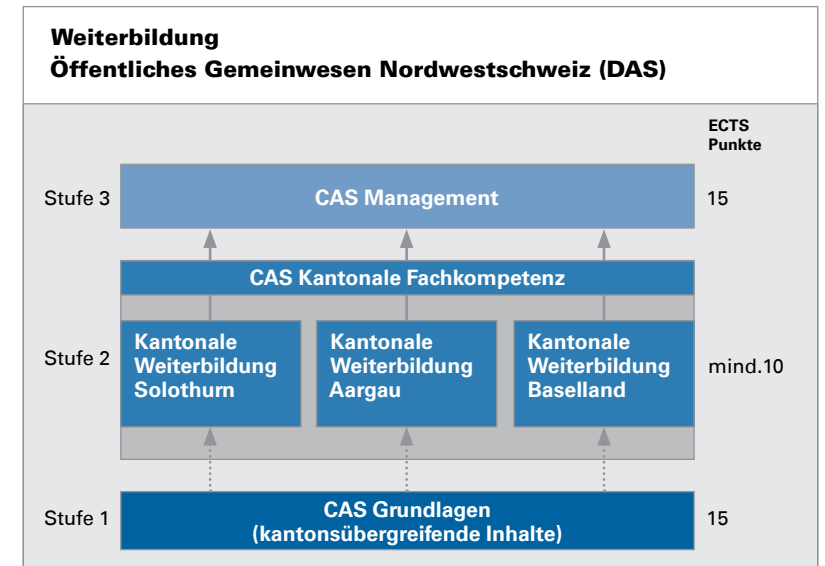


# Die Weiterbildung Öffentliches Gemeinwesen Nordwestschweiz

Mit den drei aufbauenden Certificates of Advanced Studies (CAS) bilden sich Angestellte aus allen Ebenen und Bereichen der öffentlichen Verwaltung aus und weiter. Der modulare Aufbau ermöglicht Ihnen – bei entsprechenden persönlichen Voraussetzungen – den Einstieg auf dem Ihnen entsprechenden Niveau.

Alle drei Lehrgänge profitieren von unseren langjährigen Erfahrungen. Die praxisbezogene Vermittlung des Lehrstoffs garantieren ausgewiesene Dozentinnen und Dozenten. Sie erwarten von den Teilnehmenden aktive Mitarbeit im Unterricht und Selbststudium. Neben Theorievermittlung umfasst der Stoffplan Fallbeispiele und Aufgabenstellungen aus der Praxis sowie das Verfassen von Berichten und Dokumenten.

Nach Abschluss der drei CAS (Grundlagen, Kantonale Fachkompetenz, Management), welche mit eigenen Zertifikaten abschliessen, erhalten die erfolgreichen Teilnehmenden das Diploma of Advanced Studies (DAS) Öffentliches Gemeinwesen Nordwestschweiz.



### Stufe I

#### CAS Öffentliches Gemeinwesen Grundlagen

Das CAS Öffentliches Gemeinwesen Grundlagen schafft das Verständnis für die optimale Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Aufgabenträgern eines öffentlichen Gemeinwesens. Es vermittelt in fünf Modulen mit insgesamt 16 Kursen von A wie Allgemeines Verwaltungsrecht bis V wie Volkswirtschaft die relevanten rechtlichen und wirtschaftlichen Zusammenhänge. Das CAS Öffentliche Gemeinwesen Grundlagen bildet die Basis für die weiterführenden CAS der kantonalen Fachkompetenzen und schliesst mit dem «Certificate of Advanced Studies Öffentliche Gemeinwesen Grundlagen» mit 15 ECTS-Punkten ab.

### Stufe II

#### CAS Öffentliches Gemeinwesen Kantonale Fachkompetenz

Das CAS mit den kantonalen Fachkompetenzen vermittelt und vertieft die nötigen Kenntnisse und Fähigkeiten für beispielsweise eine der folgenden Fachfunktionen:

- Gemeindeschreiber, Gemeindeschreiberin
- Gemeindeverwalter, Gemeindeverwalterin
- Finanzfachleute
- Steuerfachleute
- Einwohnerkontrollleute
- Bauverwalter, Bauverwalterin
- Fachleute aus den Bereichen Finanzen, Steuern, Einwohnerdienste, Bauen und Sozialdienste

Diese Stufen werden mit den jeweiligen kantonalen Verbänden je nach Bedarf gemeinsam entwickelt und vermitteln kantonsspezifische Inhalte. Das CAS Kantonale Fachkompetenz schliesst mit dem «Certificate of Advanced Studies Öffentliches Gemeinwesen» (z.B. Fachkompetenz Steuerfachleute) mit 10 bis 15 ECTS-Punkten ab.

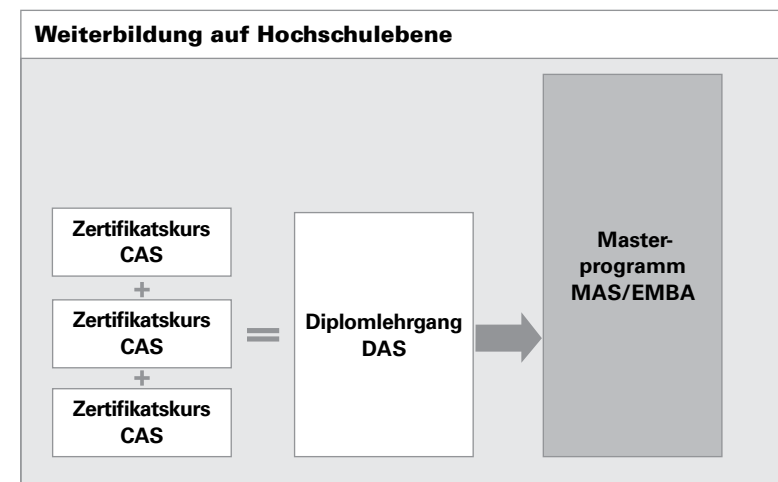
### Stufe III

#### CAS Öffentliches Gemeinwesen Management

Das CAS Öffentliches Gemeinwesen Management bildet den letzten Schritt der dreistufigen Ausbildung und richtet sich an Kaderangehörige, aber auch an Mitarbeitende, die am Anfang ihrer Karriere stehen. Es bildet Management-Generalisten und -Generalistinnen aus, die eine öffentliche Verwaltung nach modernen Grundsätzen führen wollen. Das CAS Öffentliches Gemeinwesen Management schliesst mit dem «Certificate of Advanced Studies Öffentliches Gemeinwesen Management» mit 15 ECTS-Punkten ab.

#### Weitere Entwicklungsmöglichkeiten

Da dieses Programm ein Teil der Weiterbildung der Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW ist, besteht bei entsprechenden persönlichen Voraussetzungen die Möglichkeit, in ein Masterprogramm (Master of Advanced Studies) aufgenommen zu werden.



# Hochschule für Wirtschaft

## **Hochschule für Wirtschaft FHNW**

Die Hochschule für Wirtschaft FHNW ist lokal und regional verankert, international ausgerichtet und mit über 2000 Bachelor- und Master-Studierenden eine der grössten Wirtschaftshochschulen der Schweiz. Wir beraten Unternehmen und Institutionen und betreiben Forschung und Entwicklung. Mit rund 130 Angeboten, darunter 70 Diplom- und Zertifikats-Studiengänge, sind wir führend in der betriebswirtschaftlichen Weiterbildung.

## **Nahe bei Kundinnen und Kunden**

Die Hochschule für Wirtschaft FHNW bündelt ihre Stärken an den Standorten Basel, Brugg-Windisch und Olten. So ist sie mit ihrem Know-how nahe bei Kundinnen und Kunden.

## **Internationaler Austausch auf hohem Niveau**

Die Hochschule für Wirtschaft FHNW bietet zahlreiche englisch- und mehrsprachige Bachelor- und Master-Studiengänge an. Sehr beliebt sind auch unsere Dual Degree Abschlüsse und die Möglichkeit an einer unserer 130 Partneruniversitäten ein Auslandssemester zu absolvieren. Hinzu kommen Kooperationen mit der ganzen Welt, die einen intensiven Austausch zwischen Dozierenden und Studierenden ermöglichen.

Die Hochschule für Wirtschaft FHNW ist auch «affiliate university» des Institute for Strategy and Competitiveness an der Harvard Business School.

## **Fokussiert und kompetent**

Die Hochschule für Wirtschaft FHNW macht aktuelles Wissen breit zugänglich und nutzbar. Sie deckt das gesamte Spektrum an betriebswirtschaftlichen Themen ab: Management und Führung, Banking, Finance und Controlling, Human Resource Management, Nonprofit- und Public Management, Unternehmenskommunikation und Marketing, Beratung und Coaching sowie Online-Marketing.

## **Mit Forschung neues Wissen schaffen**

Mit Forschungspartnern, also regional verankerten oder national und international tätigen Unternehmen, Nonprofit-Organisationen und öffentlichen Verwaltungen sowie mit Förderinstitutionen und Kooperationspartnern schafft die Hochschule für Wirtschaft neues Wissen für deren Zukunft.

## **Zertifizierte, international anerkannte Abschlüsse**

Die Bildungsangebote sind auf internationale Akkreditierungsstandards ausgerichtet.

## **Beliebte Studierendenprojekte**

Erfahrene, praxisorientierte Dozierende, wissenschaftliche Mitarbeitende und zahlreiche Lehrbeauftragte aus der Wirtschaft garantieren mit ihrem aktuellen Know-how für fachliche und didaktische Qualität. Die Hochschule für Wirtschaft FHNW arbeitet eng mit Unternehmen und Organisationen zusammen: Eine sehr beliebte Form dieser Zusammenarbeit sind die Studierendenprojekte, die konkrete Aufgabenstellungen von Unternehmen und Organisationen lösen und so auch den Wissenstransfer zwischen Praxis und Theorie sicherstellen.

## **Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW**

Die Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW umfasst neun Hochschulen mit 9500 Studierenden in den Bachelor- und Masterprogrammen. Sie ist eine der neun vom Bund anerkannten Fachhochschulen der Schweiz. Ihr Angebot ist vielfältig, praxisnah und marktorientiert. Sie deckt mit Ausnahme der Gesundheit alle bundesrechtlich vorgesehenen Fachbereiche ab.

# Organisation und Anmeldung

## **Administrative Auskünfte und Anmeldungen**

Sekretariat Weiterbildung Olten

Heidi Suter

T +41 56 202 76 36

heidi.suter@fhnw.ch

## **Fachliche und inhaltliche Informationen**

Michael Baumann, Studiengangleitung Brugg-Windisch

T +41 56 202 72 59

michael.baumann@fhnw.ch

Prof. Pia Schaad, Studiengangleitung Olten

T +41 62 957 24 04

pia.schaad@fhnw.ch

## **Institutsleitung**

Prof. Dr. Axel Schilling, Studiengangleitung Basel

T +41 61 279 17 37

axel.schilling@fhnw.ch

Informationen zum Institut Nonprofit- und  
Public Management NPPM finden Sie unter

**[www.fhnw.ch/nppm](http://www.fhnw.ch/nppm)**



Fotografien: Alex Kaeslin  
Druck: Dietschi AG, Olten  
August 2013  
© Hochschule für Wirtschaft FHNW  
Änderungen vorbehalten.